

Cette fiche vous détaille les fonctionnalités du transfert de dossier d'admission en service d'aval vers un nouveau rédacteur, en attendant la prise en charge du patient dans l'unité d'aval adaptée.

En cas de transfert du patient dans une autre unité ou un autre établissement, un service MCO a la possibilité de transférer une demande d'admission en SSR et HAD à une autre unité prescriptrice.



la transfert de dossier vers une autre unité prescriptrice peut être réalisé par les utilisateurs disposant d'un profil **Prescripteur médical, équipe soignante, gestionnaire administratif et social.**

## 1 Accéder au dossier

- Le tableau de bord prescripteurs est accessible via le menu **Sanitaire** :



- Depuis l'onglet intitulé **Demandes en cours**, cliquez sur un dossier patient pour y accéder :

Plan blanc	Pb Infectieux	N°	Statut	Identité	Création	Hospit.	Admiss.	Remplissage	Unités contactées	Unité d'admission	Service demandeur
<input type="checkbox"/>		2038954		M. AZERTY Walida (56 a...	19 avr.		16 mai	Dossier Validé	1		CLINIQUE MATHILDE R...
<input type="checkbox"/>		2038922		Mme HIHI Lala (64 ans)	12 avr.			Adm. Méd. Soi.			CLINIQUE MATHILDE R...
<input type="checkbox"/>		2038691		Mme MIMI Cracra (54 a...	01 mars		13 avr.	Dossier Validé	1		CLINIQUE MATHILDE R...
<input type="checkbox"/>		2037273		Mme MC PHEE Nany (6...	23/11/2021			Dossier Validé			CLINIQUE MATHILDE R...

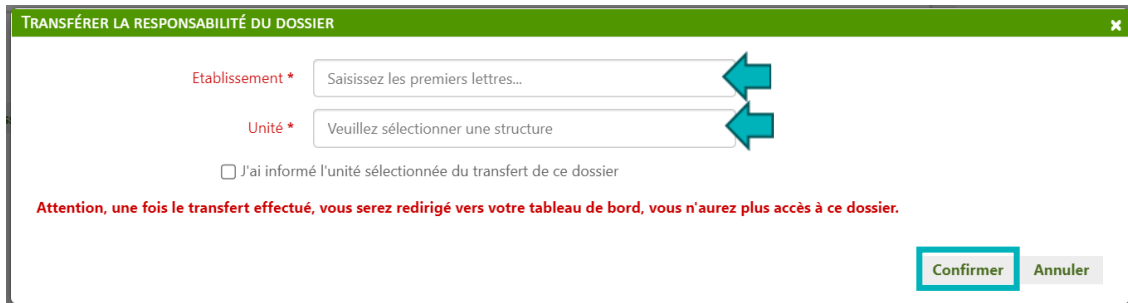
## 2 Transférer le dossier du patient

Depuis le dossier patient, sur la droite, dans la partie **Action sur le dossier**, un bouton vous permet de **transférer la demande d'admission** vers un autre rédacteur en attendant la prise en charge du patient en service d'aval.

- Cliquez sur le bouton **Transfert Patient**



- Renseignez le **nom de la structure et de l'unité** qui va prendre en charge le patient en attendant son entrée en structure d'aval
- Cocher la case **J'ai informé l'unité sélectionnée du transfert de ce dossier**
- Puis terminer en cliquant sur **Confirmer**.



**Remarque : Une fois le transfert confirmé, vous n'aurez plus accès au dossier concerné.**