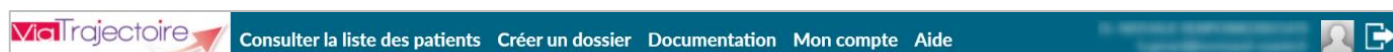


Cette fiche a pour objectif de vous indiquer comment naviguer sur les tableaux de bord ViaTrajectoire, après connexion.

1 Découvrir le tableau de bord

Après connexion, vous arrivez sur la page d'accueil.

La barre en haut de l'écran, vous permet d'accéder à plusieurs fonctionnalités :



- En cliquant sur **Consulter la liste des patients**, vous pouvez choisir le tableau de bord.
- En cliquant sur **Créer un dossier**, vous pourrez choisir le type de demande à créer.
- En cliquant sur **Documentation**, vous accéderez à des informations sur ViaTrajectoire et ses fonctionnalités.
- En cliquant sur **Mon compte**, vous pourrez gérer votre compte personnel.
- En cliquant sur **Aide**, vous pourrez retrouver une foire aux questions.

La page d'accueil vous permet de retrouver l'ensemble de vos dossiers en cours, vos dossiers annulés et hors patientèle ainsi que vos dossiers archivés.

2 Naviguez dans les tableaux de bord

Pour afficher le tableau de bord, cliquer sur **Consulter la liste des patients**. Vous retrouvez vos dossiers en cours.

The screenshot displays the 'Liste des patients' page. At the top, there are navigation links: 'Consulter la liste des patients', 'Créer un dossier', 'Documentation', 'Mon compte', and 'Aide'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Dossiers en cours', 'Dossiers archivés', and 'Dossiers annulés et hors patientèle'. The main table lists patient records with columns: 'Dossier', 'Statut du dossier', 'Réfèrent du dossier', and 'Date de modification'. A dropdown menu at the top right of the table allows filtering by 'nom patient A-Z'. A sidebar on the right contains search filters for 'Patient' (Nom, Prénom) and 'Dossier' (Hébergement PA, SSR, HAD, Soins palliatifs, Plateforme TND). Numbered callouts 1-4 highlight the filter dropdown, the 'Statut du dossier' column, the 'Réfèrent du dossier' column, and the 'Action attendue' column respectively.

- 1 Vous retrouvez l'ensemble des dossiers de vos patients en liste. Vous avez la possibilité de filtrer par nom, par date ou par numéro de dossier.
- 2 La colonne **Statut du dossier** indique l'état d'avancement du dossier et des demandes envoyées aux établissements.
- 3 La colonne **Réfèrent du dossier** indique le référent détenant les droits sur le dossier. Le référent peut être le patient, vous en votre qualité de médecin traitant, un service hospitalier ou un organisme d'aide social. La responsabilité du dossier peut être transféré, notamment dans le cadre d'une hospitalisation. Une unité de soin prendra la main sur le dossier durant l'hospitalisation du patient. La responsabilité sera par la suite transférée au médecin traitant.
- 4 La colonne **Action attendue** indique la prochaine action à faire sur le dossier.
 - **Accepter ou refuser le dossier** signifie que vous êtes désigné comme médecin traitant dans un nouveau dossier sur ViaTrajectoire.
 - **Répondre à la proposition d'admission** signifie qu'un établissement a répondu à une demande.
 - **Compléter le dossier** signifie que le volet médical et le volet autonomie sont à renseigner.
 - **Envoyer une demande** signifie que le dossier est complet mais qu'aucune demande n'a été envoyée aux établissements.

A droite du tableau de bord, vous avez aussi la possibilité de faire une recherche rapide soit par le nom du patient, soit par le numéro de dossier.

Accès direct

Patient

Dossier

Hébergement PA
 SSR, HAD, Soins palliatifs
 Plateforme TND