

Viatrajectoire est un outil d'aide à l'orientation qui permet aux professionnels comme aux particuliers de réaliser des demandes d'inscription en EHPAD/USLD de manière dématérialisée et sécurisée. L'accès à cet outil Web est gratuit pour l'ensemble des utilisateurs.

Cette fiche détaille les modalités de création d'un dossier.

## 1 Créer un dossier

- Sur la page d'accueil, cliquez sur le bouton **Créer mon dossier**

**Créez ou accédez à votre dossier**

Simplifiez vos démarches en créant et en gérant directement en ligne votre dossier de demande d'admission en établissement ou service spécialisé.



[Créer / Gérer mon dossier](#)

Vous avez besoin d'être accueilli en établissement d'hébergement pour personnes âgées (EHPAD, Résidence autonomie, Unité de soins de longue durée) :

- créer un dossier
- accéder à un dossier existant

- Avec l'ensemble des pièces justificatives requises et une adresse email valide, cliquez sur le bouton **Démarrer**

**Avant de commencer**

**PRÉREQUIS**

- Disposer d'une adresse email valide afin d'être averti de l'avancement de votre démarche.

**PIÈCES FACULTATIVES À RASSEMBLER**

Au moment de l'instruction de votre dossier ou de l'entrée en établissement, un certain nombre de pièces justificatives seront demandées. Elles ne sont pas obligatoires pour créer votre dossier et il n'est pas nécessaire de toutes les joindre dans le dossier ViaTrajectoire. Nous vous invitons à vous rapprocher de l'établissement concerné afin de leur transmettre les justificatifs demandés par d'autres moyens (mails, fax, courrier...).

Dans l'idéal, vous pouvez rassembler les pièces suivantes avant la création de votre dossier :

- Votre carte vitale
- Votre avis d'imposition

**DÉMARCHE À SUIVRE**

- Composer son dossier
- Rechercher les établissements
- Contacteur les établissements
- Consulter les réponses des établissements

[DÉMARRER](#)

- A la 1<sup>ère</sup> étape, **remplissez** les cases précédées d'un astérisque rouge \* puis **validez**

### CRÉER MON DOSSIER

\*  Féminin  Masculin

Nom de naissance \*

  

Nom utilisé

  

Premier prénom de naissance \*

  

Autres prénoms

  

Prénom utilisé

  

Date de naissance \*

  
 Date précise inconnue

Lieu de naissance

Né(e) en France  Né(e) à l'étranger  Information non connue

Ville de naissance

  

Nationalité

  

Adresse actuelle (N°, rue) \*

  

Code postal - Ville \*

  

Adresse email \*

---

Choisissez un mot de passe \*

  

Confirmation du mot de passe \*

**VALIDER ET PASSER À L'ÉTAPE SUIVANTE** ANNULER

- A la seconde étape, rendez-vous sur la boîte email de l'adresse renseignée lors de l'inscription et **cliquez sur le lien hypertexte** du message automatique, sous 4 jours.

### Valider mon adresse email

Vous venez de compléter la première étape.  
Votre dossier a été créé sous la référence: **46767227**

Un e-mail de confirmation vous a été envoyé à l'adresse [adresse masquée]  
Veuillez cliquer sur le lien qui apparaît dans le contenu de l'e-mail, afin de valider votre adresse e-mail et de passer à l'étape suivante.

Attention : Sans validation de votre part dans les 4 prochains jours, le dossier sera automatiquement supprimé.

Si vous n'avez pas reçu d'e-mail, vérifiez les courriers indésirables dans votre boîte de réception.

Si vous vous êtes trompé d'adresse email ou que vous n'avez pas reçu d'email veuillez cliquer sur ce lien : [je change mon adresse email](#)

mer. 27/04/2022 09:22  
no\_reply.trajectoire@sante-ra.fr  
[ViaTrajectoire PA Formation] Validation de la création de dossier de demande d'hébergement

Madame, Monsieur

Vous venez de créer le dossier de demande d'hébergement n°46767227 dans ViaTrajectoire.  
Afin de valider la création de celui-ci, merci de bien vouloir cliquer sur le lien ci-dessous (ou le recopier dans votre navigateur) **dans un délai de 4 jours**. Passé ce délai, le dossier sera automatiquement annulé.  
<https://VTformation.sante-ra.fr/GrandAge/Pages/Connexion/AccessDirect.aspx?key=b519d78f-beca-4825-8bc3-0d25899c0105&type=email>  
Si vous gérez le dossier pour l'utilisateur, vous recevez ce mail en son nom.  
En vous remerciant pour votre confiance,  
L'équipe ViaTrajectoire

[Ce message est généré automatiquement par le logiciel ViaTrajectoire PA Formation, veuillez ne pas y répondre.]

- Une fois l'adresse e-mail validée, le dossier est créé. Cliquez sur **étape suivante**

### Adresse e-mail validée

Vous venez de valider votre adresse e-mail.  
Votre dossier a été créé sous la référence : **46767227**  
Vous pouvez désormais retrouver votre dossier à tout moment.

**!** Notez bien votre référence : **46767227**, elle vous permettra de vous connecter à votre dossier

**ÉTAPE SUIVANTE**

## 2 Compléter les données administratives

- Durant la troisième étape, les informations nécessaires à minima sont précédées d'un astérisque rouge \* puis cliquez sur **étape suivante**

Complétez le **volet administratif** :

- L'état civil de la personne concernée
- Le lieu de vie et coordonnées
- La situation familiale
- Le contexte de la demande d'admission
- Les coordonnées des personnes à contacter au sujet de cette demande
- Les demandes
- Les aspects financiers
- L'ajout de pièces jointes éventuelles

Lieu de vie et coordonnées de la personne

Situation actuelle de la personne \*  Domicile  Chez enfant/proche  Résidence autonomie  Résidence service seniors  
 EHPAD  Long séjour  Autre

N° Voie, rue, boulevard \* 1 rue

Code postal - Ville \* 14000 - CAEN

Téléphone fixe

Téléphone portable

Téléphone portable pour recevoir le code de sécurité lors de la connexion au dossier

Non validé. Vous pouvez changer ou valider votre téléphone portable dédié à l'authentification en cliquant [ici](#)

Adresse email \*

Vous pouvez changer votre adresse e-mail en cliquant [ici](#)

Est-ce que la personne concernée bénéficie des prestations suivantes ?  Accueil de jour  
 HAD  
 SPASAD  
 SSIAD  
 SAAD  
 Autre

Est-ce que la personne concernée est accompagnée par un dispositif d'appui à la coordination ? ( CLIC , MAIA , PTA ... )  Oui  Non

Situation familiale

Statut marital  Célibataire  Vie maritale  Pacsé(e)  Marié(e)  Séparé(e)  Veuf(ve)  
 Divorcé(e)

Nombre d'enfants

Existence d'un animal de compagnie  Oui  Non

Coordonnées des personnes à contacter au sujet de cette demande

Au sujet de la demande, la personne concernée doit elle être contactée directement ? \*  Oui  Non

Mesure de protection juridique  Oui  Non  Demande en cours

Autres personnes à contacter

En fin de page, vous pouvez :

- Ajouter une ou des pièces jointes (dernier avis d'imposition et justificatifs de pensions) puis :

- 1 Valider le volet administratif en cliquant sur le bouton **étape suivante**
- 2 Commencer à remplir les autres volets si vous n'avez pas encore toutes les informations du volet administratif requises, en cliquant sur **Finir plus tard**
- 3 Enregistrer l'état d'avancement des informations déjà remplies en cliquant sur **Enregistrer maintenant**.

Pièces utiles à joindre au dossier

- Votre dernier avis d'imposition ou de non imposition
- Vos justificatifs des pensions

Vous pouvez aussi ajouter tout autre document que vous jugez utile au dossier.  
Au moment de l'instruction de votre dossier ou de l'entrée en établissement, un certain nombre de pièces justificatives seront demandées. Il n'est pas nécessaire de toutes les joindre dans le dossier ViaTrajectoire. Nous vous invitons à vous rapprocher de l'établissement concerné afin de leur transmettre les justificatifs demandés par d'autres moyens (mails, fax, courrier...).

 Attention, il est illégal de transmettre des documents comportant des informations de nature médicale dans ce cadre. Ces données doivent être transmises de façon sécurisée entre professionnels médicaux (de préférence en ligne par connexion sécurisée ou sous pli confidentiel).

Les pièces jointes sont visibles par l'ensemble des intervenants ayant accès au dossier.

[Ajouter une pièce jointe](#)

Pièces jointes au dossier

- Aucune pièce jointe présente pour ce dossier

---

Commentaires

(500 caractères maximum)

123

ÉTAPE SUIVANTEFINIR PLUS TARDENREGISTRER MAINTENANT