

# Procédure d'accès au SI décisionnel SDO

---

Février 2023

-  Pour un fonctionnement optimal, il est préférable d'éviter le navigateur Internet Explorer au profit de Firefox ou Chrome.

# ETAPE 1 – CREATION DU COMPTE

Pour faciliter votre accès aux applications de la CNSA, vous devez utiliser votre compte unique accessible via le portail CNSA. <https://portail.cnsa.fr>



1

**Vous ne disposez pas encore d'un compte sur le portail CNSA**

Vous n'avez jamais utilisé d'application CNSA

Aller en page 4



2

**Vous disposez déjà d'un compte sur le portail CNSA**

Vous utilisez déjà d'autres applications CNSA (Extranet, Imports CA...)

Aller en page 11



## **ETAPE 1**

**Vous ne disposez pas encore d'un compte sur le portail CNSA**

---

**Création d'un compte sur le portail**

# Création d'un compte dans l'annuaire de la CNSA (1/2)

- 1 Se rendre sur <https://portail.cnsa.fr>
- 2 Cliquer sur le bouton « S'inscrire »

1

**Connexion**  
Les champs marqués d'un \* sont obligatoires

Identifiant\*

Mot de passe\*

Se connecter

[Identifiant ou mot de passe oublié ?](#)

Site du Ministère de l'Education Nationale : [Connexion](#)

Vous n'avez pas encore de compte ?

[S'inscrire](#)

Besoin d'assistance technique ? [Votre guide](#)

Ce document n'est pas accessible, si vous avez besoin d'aide pour le lire vous pouvez nous contacter par courriel [support@cnsa.fr](mailto:support@cnsa.fr) ou par téléphone au 01 41 46 47 00.

Accessibilité

### Portail d'accès sécurisé aux services

Ce portail permet aux établissements et services médico-sociaux et aux agences régionales de santé de se connecter aux applications mises à disposition par la CNSA. Pour vous connecter, vous devez au préalable avoir fait une demande de création de compte en cliquant sur « Demander un accès ». Après réception du courriel de confirmation de la création de votre compte qui vous parviendra sous une semaine, vous pourrez saisir votre Identifiant nominatif et votre mot de passe.

Si vous avez déjà un compte, vous devez juste saisir votre Identifiant nominatif et votre mot de passe.

Si vous avez oublié votre identifiant ou votre mot de passe, veuillez cliquer sur « Identifiant ou mot de passe oublié ».

Besoin d'assistance technique : [Guide de l'utilisateur](#)

# Création d'un compte dans l'annuaire de la CNSA (2/2)

3 Compléter les champs du formulaire d'inscription

4 Cliquer sur le bouton « Suivant »

3

### Identification

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires

Nom*	Prénom*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Courriel*	Confirmation du courriel*
Ex: courriel.electronique@cnsa.fr <input type="text"/>	Confirmez votre courriel <input type="text"/>
Mot de passe*	Confirmation du mot de passe *
Entrez votre mot de passe <input type="password"/>	Confirmez votre mot de passe <input type="password"/>

Le mot de passe doit contenir :

- ✘ De 8 à 24 caractères
- ✘ Au moins 3 des caractères suivants :
  - Majuscule
  - Minuscule
  - Chiffre
  - Caractère spécial

Annuler Suivant 4

# Choix de l'application CNSA et du profil associé (1/2)

- 5 Dans la liste des applications et services proposés, sélectionner « Tableaux de bord »
- 6 Choisir le profil « Accès en lecture SDO »
- 7 Cliquer sur le bouton « suivant »

### Sélection du profil

#### Choisissez une application

<p>La plateforme de saisie des prix et des tarifs pour les EHPAD et les résidences autonomie est ouverte en continu.</p>	<p>Application dédiée au suivi de la programmation et de la mise en œuvre des autorisations et des installations de places nouvelles dans les ESMS</p>	<p>Module de visualisation des données pour le flux de tarification</p>
 <p>Support Informatique</p> <p>Déclaration et suivi des incidents et demandes informatiques des applications CNSA</p>	 <p>THEIA</p> <p>Application de e-learning</p>	 <p>5 Tableaux de bord</p> <p>Cette application permet l'affichage des tableaux de bord mis à disposition par la CNSA.</p>

#### Choisissez un profil:

<input checked="" type="checkbox"/> P_SDO_READ	6
Accès en lecture SDO	

Précédent

Suivant 7

## Choix de l'application CNSA et du profil associé (2/2)

- 8 Cliquer sur le bouton « Ajouter une structure »
- 9 Choisir la structure à laquelle vous appartenez pour bénéficier du tableau de bord adapté à votre profil (plusieurs structures peuvent être ajoutées grâce au menu déroulant « Sélectionnez un type de structure ») : ARS / GRADeS / MDPH / CD / OG
- 10 Cliquer sur « Suivant »

The screenshot shows a web interface titled "Structures" with a subtitle "Vous n'avez pas encore ajouté de structures". A modal window titled "Ajout de structures" is open, containing a dropdown menu labeled "Type de structure" with the text "Sélectionnez un type de structure" and a green circle with the number 8 next to it. Below the dropdown is an "Annuler" button. To the right of the modal is a green button labeled "+ Ajouter une structure" with a green circle and the number 9 next to it. At the bottom of the main interface are two buttons: "Précédent" and "Suivant", with the "Suivant" button highlighted in grey and a green circle with the number 10 next to it.

# Envoi de la demande et validation (1/2)

**11** Un récapitulatif apparaît, modifiable le cas échéant par le bouton « Précédent »

**12** Finaliser la demande en appuyant sur « Envoyer ma demande »

**11**

## Récapitulatif de la demande

Informations d'identification

Identifiant :	Nom, Prénom :	Courriel :
pnom	Nom Prénom	nom.prenom@cnsa.fr

Application



Tableaux de bord  
Cette application permet l'affichage des tableaux de bord mis à disposition par la CNSA.

Profil :  
P\_SDO\_READ  
Accès en lecture SDO

1 Structures

CNSA  
N° : cnsa  
Caisse Nationale pour la Solidarité et l'Autonomie

Pour toute autre demande d'application, profil ou structure veuillez aller dans "Mon compte" une fois que celui-ci sera ouvert.

**12**

# Envoi de la demande et validation (2/2)

- Un courriel de confirmation de la prise en compte de votre demande vous est envoyé immédiatement à votre adresse de messagerie.
- Vous recevrez ensuite un email qui comportera votre identifiant et un lien vous permettant de définir votre nouveau mot de passe. → *Attention, le lien ne sera valable que pendant 24 heures.*

Répondre Répondre à tous Transférer

AC lun. 14/02/2022 20:13  
Annuaire CNSA <noreply@cnsa.fr>  
Validation de votre compte pour accéder aux applications de la CNSA

À SIMDPHSUIVIDESORIENTATIONS

Un compte a été créé à votre attention pour accéder aux applications de la CNSA.

Votre identifiant de connexion est : sisdo

Afin de finaliser cette inscription, veuillez utiliser le lien ci-dessous pour définir votre mot de passe :

<https://int.portail.cnsa.fr/changempd?uid=sisdo&reinitPassword=db72260e-0ae1-4163-a300-4c8c51baf94a>

Ce lien est valide pendant 48 heures. Au-delà de cette échéance, pour définir votre mot de passe il vous faudra cliquer sur le lien « Mot de passe oublié » au niveau de l'écran de connexion : <https://portail.cnsa.fr>. Pour toute question, vous pouvez joindre le support technique :

- par courriel à l'adresse [support@cnsa.fr](mailto:support@cnsa.fr);
- par téléphone au 01 74 73 09 80.

Accessibilité

 **cnsa**  
Système d'information

## Définir un nouveau mot de passe

Veuillez choisir un nouveau mot de passe afin de pouvoir vous connecter.  
Le nouveau mot de passe ne doit pas reprendre l'un des six derniers mots de passe.  
Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

Identifiant

Nouveau mot de passe\*

Confirmer le nouveau mot de passe\*

Le nouveau mot de passe doit contenir :

- De 8 à 24 caractères
- Au moins 3 des caractères suivants :
  - Majuscule
  - Minuscule
  - Chiffre
  - Caractère spécial

Valider

Retour à la page de connexion

## **ETAPE 1**

**Vous disposez déjà d'un compte  
sur le portail CNSA**

---

**Demande d'accès au SID SDO**

# Se connecter à son compte CNSA

- 1 Se rendre sur <https://portail.cnsa.fr>
- 2 Renseigner vos identifiants préalablement créés

1



2

## Connexion

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires

Identifiant\*

Mot de passe\*

Se connecter

[Identifiant ou mot de passe oublié ?](#)

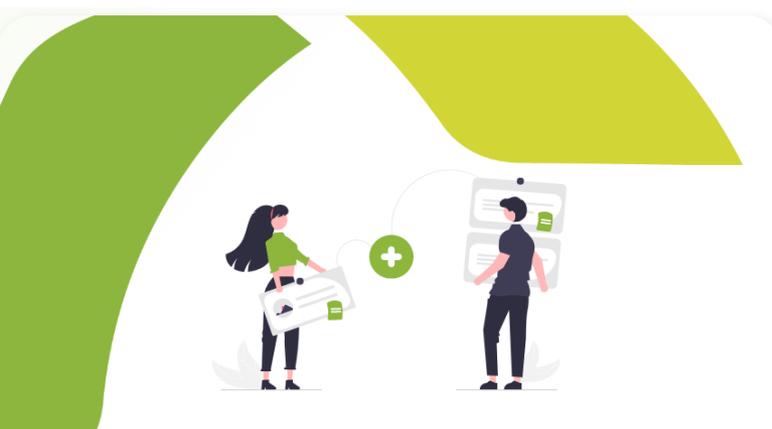
Site du Ministère de l'Education Nationale : [Connexion](#)

Vous n'avez pas encore de compte ?

[S'inscrire](#)

Besoin d'assistance technique ? [Votre guide](#)

Ce document n'est pas accessible, si vous avez besoin d'aide pour le lire vous pouvez nous contacter par courriel [support@cnsa.fr](mailto:support@cnsa.fr) ou par téléphone au 01 41 46 47 00.



## Portail d'accès sécurisé aux services

Ce portail permet aux établissements et services médico-sociaux et aux agences régionales de santé de se connecter aux applications mises à disposition par la CNSA. Pour vous connecter, vous devez au préalable avoir fait une demande de création de compte en cliquant sur « Demander un accès ». Après réception du courriel de confirmation de la création de votre compte qui vous parviendra sous une semaine, vous pourrez saisir votre Identifiant nominatif et votre mot de passe.

Si vous avez déjà un compte, vous devez juste saisir votre Identifiant nominatif et votre mot de passe.

Si vous avez oublié votre identifiant ou votre mot de passe, veuillez cliquer sur « Identifiant ou mot de passe oublié ».

Besoin d'assistance technique : [Guide de l'utilisateur](#)

# Demander l'accès à une nouvelle application (1/5)

- 3 Une fois connecté à votre compte, vous voyez apparaître une tuile correspondant à chacune des applications auxquelles vous avez accès.
- 4 Pour demander l'accès à une nouvelle application (ici SID SDO), cliquer sur « Mon compte »



The screenshot shows the CNSA portal interface. At the top left is the CNSA logo with the text 'cnsa Système d'information'. To its right is a home icon and the text 'CNSA Système d'information - Portail d'accès sécurisé aux services'. Further right is an 'Accessibilité' link. On the far right is a user profile dropdown menu with the text 'Prénom Nom' and a downward arrow. The dropdown menu is open, showing two options: 'Mon compte' and 'Déconnexion'. A green circle with the number '4' is placed over the 'Mon compte' option. In the center of the page is a large green banner with a white tile in the middle. The tile contains the CNSA logo and the text 'Extranet' followed by 'Application de partage d'information et de collaboration support à l'animation des réseaux de la CNSA'. A green circle with the number '3' is placed over the CNSA logo in the top left corner of the banner.

3 Vous pouvez vous référer au **Guide de l'utilisateur** disponible sur la page de connexion du portail CNSA

# Demander l'accès à une nouvelle application (2/5)

- 5 Cliquer sur « Mes demandes »
- 6 Cliquer sur « Faire une demande »

The screenshot displays the user interface of the CNSA System d'information portal. At the top left is the CNSA logo (Système d'information). The main header contains the text 'CNSA Système d'information - Portail d'accès sécurisé aux services', an 'Accessibilité' icon, and a user profile dropdown menu labeled 'Prénom Nom'. On the left sidebar, there are navigation links: 'Mon identité', 'Mes habilitations', and 'Mes demandes', with the latter highlighted by a green circle and the number '5'. The main content area is titled 'Consulter mes demandes' and features a green circle with the number '6' and a 'Faire une demande' button. Below the title, it shows '0 en attente / 0 acceptée / 0 refusée'. The central part of the page contains an illustration of a person with a magnifying glass over a question mark, with the text 'Aucun historique de demandes' underneath.

# Demander l'accès à une nouvelle application (3/5)

- 7 Dans la liste des applications et services proposés, sélectionner « Tableaux de bord »
- 8 Choisir le profil « Accès en lecture SDO »
- 9 Cliquer sur le bouton « suivant »

### Sélection du profil

#### Choisissez une application

<p>La plateforme de saisie des prix et des tarifs pour les EHPAD et les résidences autonomie est ouverte en continu.</p>	<p>Application dédiée au suivi de la programmation et de la mise en œuvre des autorisations et des installations de places nouvelles dans les ESMS</p>	<p>Module de visualisation des données pour le flux de tarification</p>
 <p>Support Informatique</p> <p>Déclaration et suivi des incidents et demandes informatiques des applications CNSA</p>	 <p>THEIA</p> <p>Application de e-learning</p>	 <p>7 Tableaux de bord</p> <p>Cette application permet l'affichage des tableaux de bord mis à disposition par la CNSA.</p>

#### Choisissez un profil:

<input checked="" type="checkbox"/> P_SDO_READ	8
Accès en lecture SDO	

Précédent

Suivant 9

# Demander l'accès à une nouvelle application (4/5)

- 10 Cliquer sur le bouton « Ajouter une structure »
- 11 Choisir la structure à laquelle vous appartenez pour bénéficier du tableau de bord adapté à votre profil (plusieurs structures peuvent être ajoutées grâce au menu déroulant « Sélectionnez un type de structure ») : ARS / GRADeS / MDPH / CD / OG
- 12 Cliquer sur « Suivant »

The screenshot displays a web interface titled "Structures" with a subtitle "Vous n'avez pas encore ajouté de structures". A dialog box titled "Ajout de structures" is open, containing a dropdown menu labeled "Type de structure" with the placeholder text "Sélectionnez un type de structure". A green circle with the number "10" is positioned next to the dropdown. To the right of the dropdown is an "Annuler" button. Below the dialog box, a green button labeled "+ Ajouter une structure" is highlighted with a green circle and the number "11". At the bottom of the main interface, there are two buttons: "Précédent" and "Suivant". The "Suivant" button is highlighted with a green circle and the number "12".

# Demander l'accès à une nouvelle application (5/5)

**13** Un récapitulatif apparaît, modifiable le cas échéant par le bouton « Précédent »

**14** Finaliser la demande en appuyant sur « Envoyer ma demande »

**13**

## Récapitulatif de la demande

Informations d'identification

Identifiant :	Nom, Prénom :	Courriel :
pnom	Nom Prénom	nom.prenom@cnsa.fr

Application



Tableaux de bord  
Cette application permet l'affichage des tableaux de bord mis à disposition par la CNSA.

Profil :  
P\_SDO\_READ  
Accès en lecture SDO

1 Structures

CNSA  
N° : cnsa  
Caisse Nationale pour la Solidarité et l'Autonomie

Pour toute autre demande d'application, profil ou structure veuillez aller dans "Mon compte" une fois que celui-ci sera ouvert.

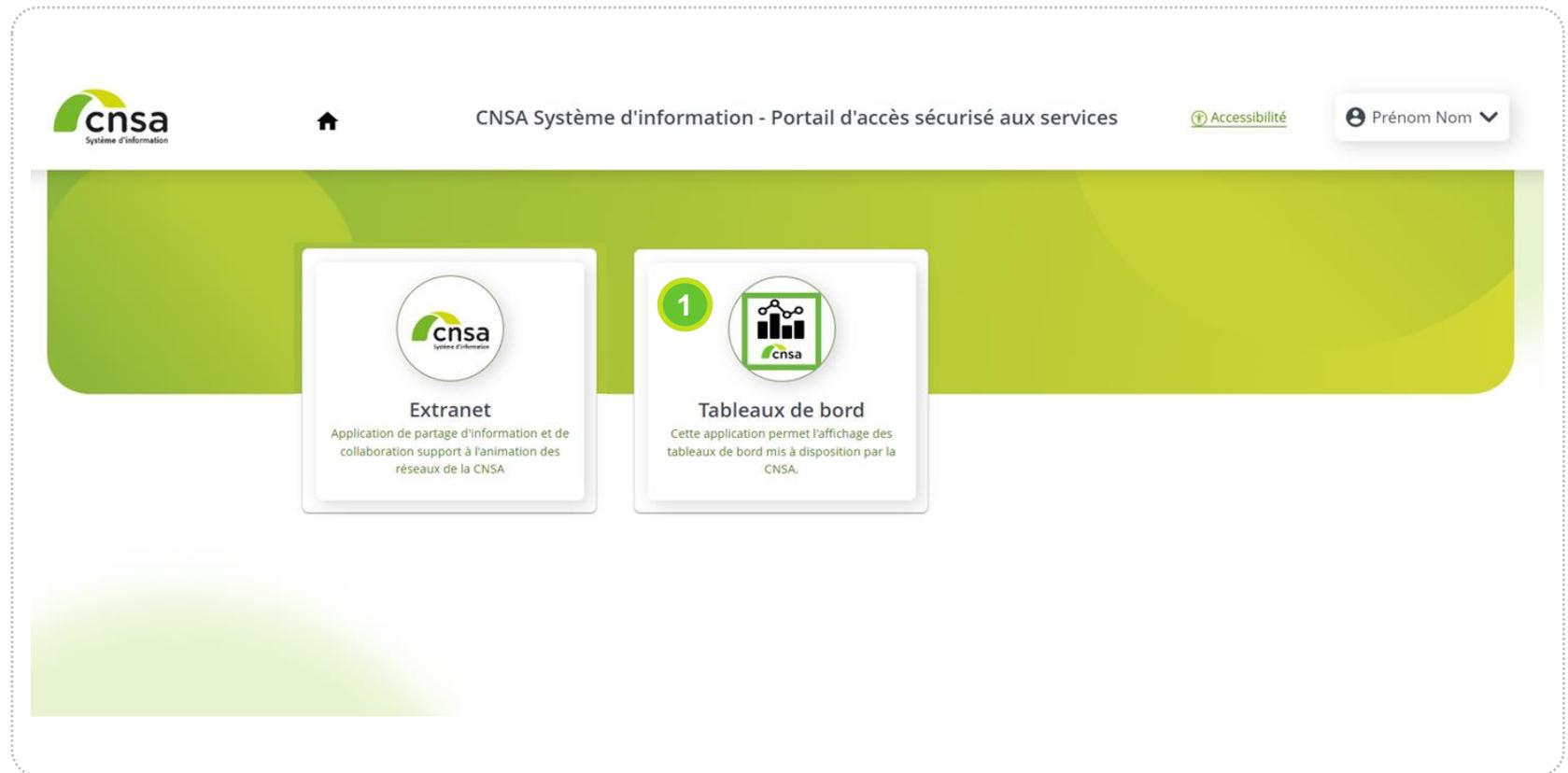
**14**

# ETAPE 2

Accéder au SI décisionnel SDO

# Votre tableau de bord

- 1 Etant connecté à votre compte, au niveau du portail, cliquez sur le menu « Tableaux de bord »



# Passer du portail CNSA au SID SDO

- 2 Vous êtes maintenant connecté sur le portail « Tableaux de bord » de la CNSA. Dans votre catalogue, vous pouvez voir le rapport pour lequel vous bénéficiez d'un accès. Plusieurs profils sont disponibles : ARS-GRADeS / MDPH / CD / OG ou CNSA.
- 3 Cliquer sur « Ouvrir »

The screenshot displays the CNSA dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with the CNSA logo and 'Accueil' link. Below this, the 'Catalogue' tab is active, showing 'Aujourd'hui' and 'Favoris' options. A search bar labeled 'Rechercher' is present, along with 'Filtrer' and 'Ajouts récents' buttons. The main content area shows a card for 'Statistiques SDO CNSA' with a bar chart icon and the CNSA logo. The card text includes 'Mis à jour il y a 2 mois', '380', and 'SI Décisionnel du Suivi des Décisions d'Orientations (SID S...'. A green circle with the number '3' highlights the 'Ouvrir' button on the card. The bottom of the dashboard features the CNSA logo and 'Système d'information' text.

Pour toute difficulté ou question,  
Contacter le support par email à l'adresse : [support@cnsa.fr](mailto:support@cnsa.fr)



66, avenue du Maine  
75682 Paris cedex 14

[www.cnsa.fr](http://www.cnsa.fr)

 [@CNSA\\_actu](https://twitter.com/CNSA_actu)

<http://www.pour-les-personnes-agees.gouv.fr>