

Rechercher un Dossier Unique d'Admission (DUA)

Handicap

Vous êtes accompagnant professionnel et vous avez échangé avec un usager qui souhaite être aidé pour compléter son Dossier Unique d'Admission (DUA). Vous avez alors la possibilité de rechercher son DUA afin de l'accompagner dans cette démarche.

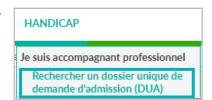


Attention, cette fonctionnalité n'est accessible que si vous disposez de l'habilitation **« Accompagnant PH non médical ».**

Cette fiche pratique vous présente la démarche pour rechercher un DUA et le récupérer.

1 Rechercher un dossier unique de demande d'admission (DUA)

Dans le menu « HANDICAP », cliquez sur « Rechercher un dossier unique de demande d'admission »



Il faudra ensuite renseigner les éléments suivants :

- MDPH d'origine de l'usager
- 2 Numéro individu
- 3 Date de naissance

Puis cliquer sur « Rechercher ».



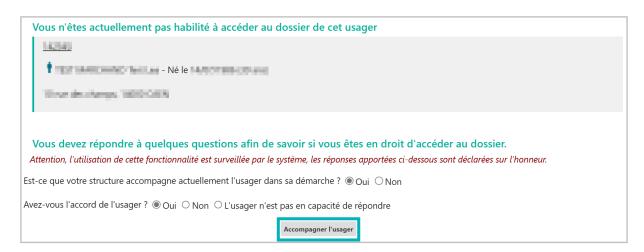




Pour accompagner l'usager, il faudra répondre aux questions suivantes :

- Est-ce que votre structure accompagne actuellement l'usager dans sa démarche ? Si non, vous ne pourrez pas passer à l'étape suivante.
- Avez-vous l'accord de l'usager ? Si non, vous ne pourrez poursuivre.

En fonction des réponses apportées, le bouton « **Accompagner l'usager** » sera alors visible et vous pourrez cliquer dessus.



Si l'usager est déjà accompagné par une unité, vous ne pourrez récupérer la gestion du dossier. Vous devrez alors contacter l'unité concernée pour qu'elle puisse vous transférer la responsabilité.



Afin de valider la récupération, vous devrez sélectionner l'établissement (si vous êtes habilité.e sur plusieurs établissements) et l'unité à laquelle associer le dossier, puis cliquer sur **« Valider »** :



Le dossier est désormais présent sur votre tableau de bord « **Gérer les dossiers uniques de demande d'admission (DUA)** ».

